(Authoritative English text of this Department Notification No. Ind-A(F)19-21/2005-Vol-I dated 16.04.2018 as required under article 348 of the Constitution of India)

Government of Himachal Pradesh
Industries Department
A-Section

File No. Ind-A(F)19-21/2005-Vol-I Shimla-2 Dated 16.04,2018.

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred by section 30 read with section 21 of the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 (27 of 2006), the Governor of Himachal Pradesh is pleased to make the following rules for carrying out the provisions of the Act ibid, namely:-

1. **Short title, extent and commencement:** (1) These rules may be called the Himachal Pradesh Micro and Small Enterprises Facilitation Council Rules, 2018.
   (2) They shall extend to the whole of the State of Himachal Pradesh.
   (3) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Definitions: (1) In these rules, unless the context otherwise requires,-**
   (a) **"Act"** means the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 (27 of 2006);
   (b) **"Arbitration and Conciliation Act"** means the Arbitration and Conciliation Act,1996 (26 of 1996);
   (c) **"Council"** means the Himachal Pradesh Micro and Small Enterprises Facilitation Council, established by the Government under section 20 of the Act;
   (d) **"Chairperson"** means the Chairperson of the Council appointed under clause (i) of sub-section (1) of section 21 of the Act;
   (e) **"Government"** means the Government of the Himachal Pradesh;

(f) **"Institution"** means any institution or centre providing alternate dispute resolution service referred to in sub-section (2) and (3) of section 18 of the Act;

(g) **"member"** means a member of the Council; and

(h) **"Section"** means a section of the Act;

(2) The words and expressions used and not defined in these rules, but defined in the Act shall have the meanings respectively as assigned to them in the Act.

3. Manner of Appointment of Members and filling up of vacancies of the Council,-

(a) The Council shall consist of minimum three and maximum five members, including the Chairperson.

(b) The Government shall appoint the Members as per clause(ii), (iii) and (iv) of sub-section (1) of section 21 of the Act.

(c) A member appointed under clauses (ii), (iii) and (iv) of sub-section(1) of section 21 shall cease to be a member of the council, if he or she ceases to represent the category in which he or she was so appointed.

(d) When a member of the council dies or resigns or is deemed to have resigned or is removed from office or becomes incapable of acting as a Member, the Government may appoint another person to fill that vacancy.

(e) Any Member of the Council may resign from the Council by tendering one month's notice in writing to the Government.

(f) The Government may remove any member from office:-

  (i) If he is of unsound mind and has been so declared by a competent court; or

  (ii) If he becomes bankrupt or insolvent or does not make payment to his creditors; or

  (iii) If he is convicted of any offence which is punishable under the Indian Penal Code (Act XLV of 1860), or

  (iv) If he abstains himself/herself from three consecutive meetings of the Council without the leave of the Chairperson, and in any case from five consecutive meeting even with the permission of the Chairperson; or

  (v) Acquires such financial or other interest as is likely, in the opinion of the Government, to affect prejudicially his functions as a Member.

4. Procedure to be followed in the discharge of functions of the Council;

(i) An aggrieved Micro and Small Enterprise unit can move a reference to the Council having jurisdiction of the area in the format as provided in the Schedule-I of these rules. The reference shall contain the Udyog Aadhar Memorandum (UAM) number, mobile number and email address of aggrieved Micro and Small Enterprise unit.

(ii) Such references shall be attached with fee or processing charges as notified by the Government and with an undertaking from aggrieved Micro and Small Enterprise unit that it has not moved a reference before the Civil Court in the same dispute.

(iii) Upon receipt of reference from the supplier Micro and Small Enterprise unit, the Council shall enter the data in the web/portal created for this purpose.

(iv) After entering the data, acknowledgement of the receipt of reference shall be issued to the applicant Micro and Small Enterprise unit through email.

(v) The Council may examine the reference at preliminary stage to check regarding the fee or competency of Micro and Small Enterprise unit to file the reference.

(vi) In case, if the reference or the particulars entered in it are not found to the satisfaction of Council, the same may be returned.

(vii) The Council shall either itself conduct conciliation in the matter or seek the assistance of any institution for conducting the conciliation and if, it decides to do so, shall refer the parties to the Institution.

(viii) The Institute to which the issue is referred makes efforts to bring about the conciliation and it shall submit its Report to the Council as soon as possible, usually within 15 days from the date of reference referred to the Council.

(ix) Where the conciliation is not successful and stands terminated without any settlement between the parties , the Council shall either itself take up the dispute for further action, i.e. arbitration or refer it to an ' institution' for the same.

(x) The Council, after finalizing the award or receiving the award from the Institution, shall consider the case and pass an appropriate final order in the matter.

5. Meeting of the Council and Quorum:

(i) The meeting of the Council shall be ordinarily held after giving seven days notice.

(ii) However, in case of urgency, it can be called at such short notice as the Chairperson may find suitable.

(iii) All the notices / communication for the meeting shall be informed to the petitioner including through Short Message Service and email.

(iv) The Council shall hold regular meetings, at least once a month.

(v) The quorum of meeting will be two, in case, if the number of members is three or four and it will be three if the number of members is five.

6. Decisions of the Council:

(i) Any decision of the Council shall be made by a majority of its members present at the meeting of the Council.

(ii) Every reference made under section 18 shall be decided within a period of ninety days from the date of making such reference.

(iii) The Council shall upload the proceedings of every meeting of the Council on the web portal created for the purpose.

(iv) No application for setting aside any decree, award or other orders made either by the Council itself or by any institution or centre providing alternate dispute resolution services to which a reference is made by the Council, shall be entertained by any court, unless the appellant (not being a supplier) has deposited with it seventy five percent of the amount, in terms of the decree, award or, as the case may be, the other order in the manner directed by such court.

7. Progress Report:

(i) The Council shall upload the basic information including the annual progress report of the Council on the web portal created for the purpose.

(ii) The Council shall provide information to the Member Secretary of National Board for Micro, Small and Medium Enterprises as defined in the Act in the manner and form required from time to time.

8. **Repeal and Savings:-** (1) The Himachal Pradesh Micro and Small Enterprises Facilitation Council Rules, 2007 is hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal any action taken or anything done under the rules so repealed shall be deemed to have been taken or done under the corresponding provisions of these rules.

Schedule-I

Format for Reference on delayed payment to the Himachal Pradesh Micro and Small Enterprises Facilitation Council.

To
The Chairperson
Himachal Pradesh Micro and
Small Enterprises Facilitation Council,

____

Reference : U/s 18 of the Micro, Small & Medium Enterprises Development Act, 2006.

I am authorized representative of M/s ____________________. This firm is micro/small unit as per provisions of Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006. This unit has supplied the goods to M/s ________________________________, but it has not been paid as per provisions of Section 15 of the Act ibid. I, therefore, being aggrieved with this unit, wish to file a reference. This information pertaining to the case is as under:

1. Udyog Aadhar No. (Note: –MSME unit can register Udyog Aadhar on Udyogaadhar.gov.in (http://udyodaadhar.gov.in) :
2. Date of Filing Application (DD/MM/YYYY) :
3. **Details of aggrieved MSE Unit**

3.1. Name of Authorized representative:

3.2. Name of the Unit:

3.3. Address (including Pin code):

3.4. District:

3.5. State:

3.6. Mobile Number:

3.7. Email:

3.8. Type of aggrieved MSE

Micro Small

4. **Name of Respondent (Buyer)**

4.1 Address (including Pin Code) :

4.2 District:

4.3 State:

4.4 Mobile Number:

4.5 Email:

4.6 Category of Respondent (Buyer) [CPSU/State PSU/..........]

5. Principal Amount Payable (Rs.________________)

6. Interest claimed as on :

7. Fee paid, if any:

7.1. Amount :

7.2 Methodology :

8. Documents enclosed in support of claim in respect of supply of goods supply or services rendered as referred above:

(i) ....

(ii) ....

(iii) ....

(iv) ....

(v) ....

I, hereby, declare that information given above is true to the best of my knowledge. Any information that may be further required, shall be provided immediately before the concerned authority. I further declare that I have not filed/preferred any appeal before any court on the same dispute.

Signature.......... ....
Name :
(Authorized Signatory on behalf of aggrieved MSE)

Date:

By Order

Principal Secretary (Inds.) to the
Government of Himachal Pradesh

Endst. No. Ind-A(F)19-21/2005-Vol-I dated the 16.04, **2018.**
Copy forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Development Commissioner (Micro, Small and Medium Enterprises), Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises, A-Wing, 7th Floor, Nirman Bhawan, New Delhi-110011.
2. All the Administrative Secretaries to the Government of Himachal Pradesh.
3. All the Head of Departments in Himachal Pradesh.
4. All the General Managers, District Industries Centers in Himachal Pradesh.
5. The Director, MSME, Development Institute, Electronics Complex, Chambaghat, District Solan, HP.
6. All Industrial Associations in Himachal Pradesh and Industrial Association outside the Himachal Pradesh representing the Industrial Units setup in the State.
7. Guard File.

(Gopal Sharma, IAS)
Special Secretary (Inds.) to the
Government of Himachal Pradesh
Phone. No. 0177 2620325.

हिमाचल प्रदेश सरकार
उद्योग विभाग
क–शाखा

संख्याः ईण्ड–ए(एफ)19–21/2005–वोल्यूम–I तारीख शिमला–2, 16.04.2018

अधिसूचना

हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 (2006 का 27) की धारा 21 के साथ पठित धारा 30 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, पूर्वोक्त अधिनियम के उपबंधों को कार्यान्वित करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :–

1. **संक्षिप्त नाम, विस्तार और प्रारम्भ,** – (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश सूक्ष्म और लघु उद्यम सरलीकरण परिषद् नियम, 2018 है।

   (2) इन नियमों का विस्तार सम्पूर्ण हिमाचल प्रदेश राज्य पर होगा।

   (3) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में इनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. **परिभाषाएं** – (1) इन नियमों में जब तक कि सन्दर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो,–

   (क) ''अधिनियम'' से, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 (2006 का 27) अभिप्रेत है;

   (ख) ''माध्यस्थम् और सुलह अधिनियम'' से, माध्यस्थम् और सुलह अधिनियम, 1996 (1996 का 26) अभिप्रेत है;

   (ग) ''परिषद्'' से, अधिनियम की धारा 20 के अधीन सरकार द्वारा गठित हिमाचल प्रदेश सूक्ष्म और लघु उद्यम सरलीकरण परिषद् अभिप्रेत है;

   (घ) ''अध्यक्ष'' से, अधिनियम की धारा 21 की उपधारा (1) के खण्ड (i) के अधीन नियुक्त परिषद् का अध्यक्ष अभिप्रेत है;

   (ङ.) ''सरकार'' से, हिमाचल प्रदेश सरकार अभिप्रेत है;

   (च) ''संस्था'' से, अधिनियम की धारा 18 की उपधारा (2) और (3) में उल्लिखित आनुकल्पिक विवाद निपटान सेवा प्रदान करवाने वाली कोई संस्था या केन्द्र अभिप्रेत है;

(छ) "सदस्य" से, परिषद् का सदस्य अभिप्रेत है; और

(ज) "धारा" से, अधिनियम की धारा अभिप्रेत है।

(2) उन शब्दों और पदों के जो इन नियमों में प्रयुक्त हैं और जो इन नियमों में परिभाषित नहीं है, किन्तु अधिनियम में परिभाषित हैं, के वही अर्थ होंगे जो क्रमशः अधिनियम में उनके हैं।

3. **परिषद् के सदस्यों की नियुक्ति और रिक्तियों के भरने की रीति, –**

(क) परिषद् का गठन अध्यक्ष सहित कम से कम तीन और अधिक से अधिक पांच सदस्यों से होगा ।

(ख) सरकार अधिनियम की धारा 21 की उपधारा (1) के खण्ड (ii), (iii) और (iv) के अनुसार सदस्यों की नियुक्ति करेगी।

(ग) धारा 21 की उपधारा (1) के खण्ड (ii), (iii) और (iv) के अधीन नियुक्त कोई सदस्य परिषद् का सदस्य नहीं रहेगा यदि वह उस प्रवर्ग, जिससे वह इस प्रकार नियुक्त किया गया/की गई है, का प्रतिनिधित्व नहीं करता है/करती है।

(घ) यदि परिषद् के किसी सदस्य की मृत्यु हो जाने पर या त्याग पत्र देने पर या त्यागपत्र दिया गया समझे जाने पर या पद से हटाए जाने पर या सदस्य के रुप में कार्य करने में असमर्थ होने पर, सरकार उस रिक्ति को भरने के लिए किसी अन्य व्यक्ति को नियुक्त कर सकेगी।

(ङ) परिषद् का कोई सदस्य सरकार को लिखित में एक मास का नोटिस देकर परिषद् से त्यागपत्र दे सकेगा।

(च) सरकार किसी सदस्य को पद से हटा सकेगीः –

(i) यदि वह विकृतचित्त है और सक्षम न्यायालय द्वारा इस प्रकार घोषित किया गया है; या

(ii) यदि वह शोधाक्षम या दिवालिया हो गया है या उसने लेनदारों का संदाय नहीं किया है; या

(iii) यदि वह ऐसे किसी अपराध का सिद्धदोष ठहराया गया हो जो भारतीय दण्ड संहिता, 1860 (1860 का अधिनियम संख्यांक 45) के अधीन दण्डनीय है; या

(iv) यदि वह अध्यक्ष की अनुमति के बिना परिषद् की लगातार तीन बैठकों से अनुपस्थित रहता है, और किसी भी दशा में चाहे अध्यक्ष की अनुज्ञा से भी लगातार पांच बैठकों से अनुपस्थित रहता है; या

(v) ऐसे वित्तीय या अन्य हित अर्जित करता है जो सरकार की राय में उसके सदस्य के रूप में कृत्यों को संभाव्य प्रतिकूलतः प्रभावित करते हैं।

4. परिषद् के कृत्यों के निर्वहन में अनुसरण की जाने वाली प्रक्रिया,–

(i) कोई असंतुष्ट सूक्ष्म और लघु उद्यम इकाई इन नियमों की अनुसूची–1 में यथा उपबंधित प्रपत्र में क्षेत्र की अधिकारिता रखने वाली परिषद् को सन्दर्भ भेज सकेगी। संदर्भ में असंतुष्ट सूक्ष्म और लघु उद्यम इकाई का उद्योग आधार ज्ञापन (उ0आ0ज्ञा0) नम्बर, मोबाइल नम्बर और ई–मेल पता अन्तर्विष्ट होगा।

(ii) ऐसे सन्दर्भ, सरकार द्वारा यथा अधिसूचित फीस या प्रसंस्करण प्रभार, असंतुष्ट सूक्ष्म और लघु उद्यम इकाई से वचनबंध कि उसने उसी विवाद में सिविल न्यायालय के समक्ष कोई संदर्भ नहीं किया है, सहित किए जाएंगे।

(iii) आपूर्तिकर्ता सूक्ष्म और लघु उद्यम इकाई से सन्दर्भ की प्राप्ति पर परिषद् इस प्रयोजन के लिए बनाए गए वैब/पोर्टल में डाटा दर्ज (अपलोड) करेगा।

(iv) डाटा दर्ज (अपलोड) करने के पश्चात् आवेदक सूक्ष्म और लघु उद्यम इकाई को सन्दर्भ की प्राप्ति की अभिस्वीकृति ई–मेल द्वारा भेजी जाएगी।

(v) परिषद् प्रारम्भिक स्तर पर सन्दर्भ को दर्ज करने के लिए सूक्ष्म और लघु उद्यम इकाई की फीस या समर्थता की बाबत जांच करने के लिए संदर्भ का परीक्षण कर सकेगी।

(vi) किसी मामले में, यदि संदर्भ या इसमें दर्ज ब्यौरे परिषद् के समाधानप्रद नहीं पाए जाते हैं तो वह उसे वापिस कर सकेगी।

(vii) परिषद् मामले में या जो स्वयं सुलह करवा सकेगी या सुलह करने के लिए किसी संस्था की सहायता ले सकेगी और यदि वह ऐसा करने का विनिश्चय करती है तो संस्था के लिए पक्षकारों को निर्दिष्ट कर सकेगी।

(viii) संस्था, जिस को मामला निर्दिष्ट किया गया है, सुलह करवाने के बारे में प्रयास करेगी और वह यथाशक्य शीघ्र, परिषद् को निर्दिष्ट संदर्भ की तारीख से सामान्यतः पन्द्रह दिन के भीतर परिषद् को उसकी रिपोर्ट प्रस्तुत करेगी।

(ix) जहां सुलह सफल नहीं होती है और पक्षकारों के बीच बिना किसी समझौते के निरस्त हो जाती है तो परिषद् या तो विवाद पर स्वयं आगामी कार्रवाई अर्थात् माध्यस्थम् कर सकेगी या उसे इस प्रयोजन के लिए किसी संस्था को निर्दिष्ट करेगी।

(x) परिषद् पंचाट को अंतिम रुप देने के पश्चात् या संस्था से पंचाट प्राप्त होने के पश्चात् मामले पर विचार करेगी और मामले में समुचित अंतिम आदेश पारित करेगी।

5. परिषद् की बैठक और गणपूर्तिः—

(i) परिषद् की बैठक सामान्यतः सात दिन के नोटिस देने के पश्चात् आयोजित की जाएगी।

(ii) तथापि अत्यावश्यकता के मामले में बैठक, ऐसे अल्प अवधि के नोटिस, जो अध्यक्ष उचित समझे, बुलाई जा सकेगी।

(iii) बैठक के लिए समस्त नोटिस/संसूचना याचिकाकर्ता को अल्प संदेश सेवा (एस0एम0एस0) और ई–मेल द्वारा सूचित की जाएगी।

(iv) परिषद् एक मास में नियमित रूप से कम से कम एक बैठक आयोजित करेगी।

(v) बैठक की गणपूर्ति, यदि सदस्यों की संख्या तीन या चार होने की दशा में, दो से और यदि सदस्यों की संख्या पांच होने की दशा में, तीन से होगी।

6. परिषद् के विनिश्चयः –

(i) परिषद् का कोई भी निर्णय परिषद् की बैठक में उपस्थित इसके सदस्यों के बहुमत द्वारा किया जाएगा।

(ii) धारा 18 के अधीन किया गया प्रत्येक सन्दर्भ ऐसे सन्दर्भ के किए जाने की तारीख से 90 दिन की अवधि के भीतर किया जाएगा।

(iii) परिषद्, परिषद् की प्रत्येक बैठक की कार्यवाहियाँ, प्रयोजन के लिए बनाए गए वैब पोर्टल पर अपलोड करवाएगी।

(iv) परिषद् द्वारा या तो स्वयं या आनुकल्पिक विवाद समाधान सेवाएं उपलब्ध करवाने वाली किसी ऐसी संस्था या केन्द्र, जिसे परिषद् द्वारा सन्दर्भ निर्दिष्ट किया गया है, द्वारा पारित की गई किसी डिक्री, पंचाट या अन्य आदेशों के अपास्त करने के लिए कोई आवेदन किसी न्यायालय द्वारा तब तक ग्रहण नहीं किया जाएगा जब तक कि अपीलार्थी (जो प्रदायकर्ता नहीं है) ने ऐसे न्यायालय द्वारा निदेशित रीति में, यथास्थिति, डिक्रि, पंचाट या अन्य आदेश के निबंधनों के अनुसार उस रकम का पचहत्तर प्रतिशत उसके पास जमा न कर दिया हो।

7. प्रगति रिपोर्टः –

(i) परिषद्, परिषद् की वार्षिक प्रगति रिपोर्ट सहित आधारभूत सूचना, प्रयोजन के लिए बनाए गए वैब पोर्टल पर अपलोड करवाएगी।

(ii) परिषद्, अधिनियम में यथा परिभाषित रीति में राष्ट्रीय सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम बोर्ड के सदस्य सचिव को समय–समय पर अपेक्षित रीति और प्ररूप में, सूचना उपलब्ध करवाएगी।

8. **निरसन और व्यावृतियां :–** (1) हिमाचल प्रदेश सूक्ष्म और लघु उद्यम सुगमीकरण (सरलीकरण) परिषद् नियम, 2007 का एतद् द्वारा निरसन किया जाता है।

(2) ऐसे निरसन के होते हुए भी इस प्रकार निरसित नियमों के अधीन की गई कोई बात या कार्रवाई इन नियमों के तत्स्थानी उपबंधों के अधीन की गई समझी जाएगी।

अनुसूची–I

हिमाचल प्रदेश सूक्ष्म और लघु उद्यम सरलीकरण परिषद् को देरी से भुगतान के संदर्भ हेतु प्रपत्र

सेवा में

अध्यक्ष,
हिमाचल प्रदेश सूक्ष्म और लघु उद्यम सरलीकरण परिषद्,
....

संदर्भः सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 की धारा 18 के अधीन।

मैं, मैसर्स ....
का अधिकृत प्रतिनिधि हूँ। यह फर्म सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम विकास अधिनियम, 2006 के उपबंधों के अनुसार सूक्ष्म/लघु इकाई है। इस इकाई ने मैसर्स .... को माल का प्रदाय किया है, किन्तु इसने पूर्वोक्त अधिनियम की धारा 15 के उपबंधों के अनुसार संदाय नहीं किया गया है। मैं, इसलिए, इस इकाई से असंतुष्ट होने पर एक संदर्भ फाइल करने का इच्छुक हूँ। इस मामले से सम्बन्धित सूचना निम्न प्रकार से हैः

1. उद्योग आधार न0 (टिप्पणः– एम एस एम ई इकाई उद्योग आधार को udyogaadhar.gov.in (http: udyogaadhar.gov.in) पर रजिस्टर किया जा सकता है।)

2. आवेदन फाइल करने की तारीख (दिन/मास/वर्ष)

3. असंतुष्ट एम एस ई इकाई के ब्यौरे :

   3.1 प्राधिकृत प्रतिनिधि का नाम :

   3.2 इकाई का नाम :

   3.3 पता (पिन कोड सहित) :

   3.4 जिला :

   3.5 राज्य :

   3.6 मोबाइल न0 :

   3.7 ई–मेल :

   3.8 असंतुष्ट एम एस ई की किस्म :

   सूक्ष्म लघु

4. प्रतिवादी का नाम (क्रेता) :

4.1 पता (पिन कोड सहित) :

4.2 जिला :

4.3 राज्य :

4.4 मोबाईल न0 :

4.5 ई–मेल :

4.6 प्रतिवादी (क्रेता) की श्रेणी (सी पी एस यू/राज्य पी एस यू/ ....) :

5. मूल देय रकम (रूपए ....)

6. .... तारीख को दावाकृत ब्याज

7. संदत्त फीस, यदि कोई हो :

7.1 रकम

7.2 कार्य विधि

8. उपरोक्त यथा निर्दिष्ट प्रदाय माल या दी गई सेवा के संबंध में दावे के समर्थन में संलग्न दस्तावेज

(i) ……………………..

(ii) ……………………..

(iii) ……………………..

(iv) ……………………..

मैं, एतद् द्वारा, घोषणा करता हूँ कि ऊपर दी गई जानकारी मेरे ज्ञान के अनुसार सही है। कोई सूचना, जो और अपेक्षित होगी, तत्काल सम्बद्ध प्राधिकारी को उपलब्ध करवा दी जाएगी। मैं यह भी घोषणा करता/करती हूँ कि मैंने इसी विवाद के बारे में किसी न्यायालय में कोई अपील नहीं की है।

हस्ताक्षर

नाम ....

तारीख :

असंतुष्ट एम एस ई की ओर से प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता

आदेश द्वारा,

प्रधान सचिव (उद्योग)
हिमाचल प्रदेश सरकार।

पृष्ठांकन संख्या : इण्ड–ए(एफ)19–21/2005–वोल्यूम–1, तारीख : 16.04.2018

1. विकास आयुक्त (सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम), सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम मंत्रालय, ए–विंग, 7वीं मंज़िल, निर्माण भवन, नई दिल्ली–110011
2. सभी प्रशासनिक सचिव, हिमाचल प्रदेश सरकार।
3. सभी विभागों के प्रमुख, हिमाचल प्रदेश।
4. सभी महाप्रबंधक, जिला उद्योग केन्द्र, हिमाचल प्रदेश।
5. निदेशक, एम. एस. एम. ई., विकास संस्थान, इलैक्ट्रॉनिक्स कॉम्पलैक्स, चम्बाघाट, जिला सोलन, हिमाचल प्रदेश।
6. उप विधि परामर्शी एवं उप सचिव (विधि राजभाषा) हिमाचल प्रदेश सरकार।
7. सहायक विधि परामर्शी एवं अवर सचिव (विधि राजभाषा) हिमाचल प्रदेश सरकार।
8. वरिष्ठ विधि अधिकारी, विधि विभाग, (राजभाषा खण्ड), हिमाचल प्रदेश सचिवालय।
9. हिमाचल प्रदेश में औद्योगिक इकाईयों की स्थापना करने वाले हिमाचल प्रदेश के बाहर औद्योगिक संघ।
10. संरक्षण नस्ति।

(गोपाल शर्मा)
विशेष सचिव (उद्योग)
हिमाचल प्रदेश सरकार।
फोन न0 0177 ~~2880325~~
2620325.

Annexure-A

Undertaking

(By proprietor in case of proprietary concern/ duly authorized person in writing by all partners in case of partnership firm/ duly authorized person in writing by the Board of Directors through resolution in case of Company register under Companies Act-1956)

I,____________________, S/o age years presently of M/s (complete address) do hereby solemnly affirm and state on behalf of M/s (hereinafter mentioned as enterprise) as under:-

1. That the enterprise has filed reference under Section 17 & 18 of Micro, Small & Medium Enterprises Development Act-2006 (hereinafter referred as Act) and all the details furnished in the reference under Section 18 of Act & Rule 4 (6) of Himachal Pradesh Micro & Small Enterprises Facilitation Council Rules-2007 (hereinafter referred as Rules) are correct as per the record of concerned agencies/ persons.
2. That I have gone through the provisions of Act & Rules and I am aware of the provisions made under Act and Rules and would abide by/ comply with the same.
3. I fully understand that it is my sole responsibility to give the correct information in the reference and if at any point of time details so submitted is not found correct, the reference shall be deemed to have been withdrawn/ cancelled with immediate effect and without giving any notice.

(Deponent)

Verification

That I have read the contents of para 1 to 3 of aforesaid undertaking, which is correct and true to the best of my knowledge & belief.

(Deponent)

9. Illustrations

Section 15 of MSMED Act, 2006 provides the time frame upto when payment shall be made by the Buyer to Micro or Small Enterprise supplier. Where any supplier, supplies any goods or renders any services to any buyer, the buyer shall make payment on or before the date agreed upon between him and the supplier in writing or, where there is no agreement in this behalf, before the appointed day:

Provided that in no case the period agreed upon between the supplier and the buyer in writing shall exceed forty-five days from the day of acceptance or the day of deemed acceptance.

It means that the maximum period that is allowed under the MSMED Act for payment to be made is 45 days from the date of delivery of goods or receipt of services, if no objections are made within 15 days from such a date.

In the event of any objections being made, then the number of days gets extended by the number of days taken to remove the objection.

9.1 No. credit period in writing and no objection in writing from buyer

Date of order	3-1-2009
Date of Supply	3-2-2009
Credit Period	Nil
Objection in writing	No
Date of acceptance or deemed acceptance	3-2-2009
Appointed Day	18-2-2009
Payment to be made on or before appointed day	18-2-2009

9.2 Credit period of 60 days in writing and no objection in writing from Buyer

Date of order	3-1-2009
Date of Supply	3-2-2009
Credit Period	60 days
Due date for payment as per agreement	4-4-2009
Objection in writing	No
Date of payment as per section 15	20-3-2009

9.3 No credit period but objection from buyer

Date of order	3-1-2009
Date of Supply	
Credit Period	
Date of objection in writing	3-2-2009
	Nil
	15-2-2009
Date of removal of objection	20-2-2009
Appointed day	7-1-2009
Payment to be made on or before appointed day	7-1-2009

If the objection is made after 15 days from the date of supply, the same shall not be considered and the appointed date in this case will be 18-2-2009 i.e. 15 days from the date of actual delivery of goods. Accordingly, the due date of payment will be 18-2-2009.

9.4 Credit period of 60 days alongwith objection from buyer

Date of order	3-1-2009 3-2-2009
Date of Supply	60 days
Credit Period	
Due date for payment as per agreement	4-4-2009
Date of objection in writing	18-2-2009
Date of removal of objection	20-2-2009
Payment to be made on or before due date	6-4-2009

If the objection is made after 15 days from the date of supply, the same shall not be considered and the appointed date in this case will be 18-2-2009, i.e. 15 days from the date of actual delivery of goods. Accordingly, the due date of payment as per section 15 will be 20-3-2009.

Annexure-B

Calculation sheet as per the provisions made under Section 16 of MSMED Act- 2006

Date of order	Date of Supply	Vochur No.	Sale amount in Rs.	Credit period	Due date of payment as per agreement with buyer (if any)	Date of objection in writing (if any)	Date of removal of objections (if any)	Appointing day (payment date)as per the provisions made under Section 16 of MSMED Act- 2006 or date from which interest is payable.	Bank rate notified by the Reserve Bank of India on the appointing day.	Principal amount due.	Interest on Principal amount due @ three times of bank rate on the last day of the month of the appointing day .	Interest on previous month outstanding balance @ three times of bank rate for the month of ____.	Interest on previous month outstanding balance @ three times of bank rate for the month of (for all outstanding months	Total interest payable (13+14)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Note:-

1 The applicant enterprise and Chartered Accountant certifying the detail of Interest payable on the delayed payment are advised to go through the provisions made under Micro, Small & Medium Enterprises Development Act- 2006 and H.P. Facilitation Council Rules 2007.

3 Subtract the amount if any paid by the buyer from the outstanding

3 Bank Rate on the appointing day should be same as notified by the Resrve Bank of India.

4 The applicant enterprise and Chartered Accountant can take help from the enclosed illustrations/ examples while filing this calculation sheet:-

Ciertified that the aforesaid calculation of in terest on delayed payment is calculated strictly in accordance with provisions mad e under MSMED Act-2006.

Signature of authorized signaturey of appli cant enterprise.

Chartered Accountant